Приложение №1 к приказу
директора ГАУ «Агентство инвестиций
и развития предпринимательства Костромской области»
от 16.08.2022 № 110

РЕГЛАМЕНТ
оказания услуг в центре «Мой бизнес»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент оказания услуг в центре «Мой бизнес» (далее – Регламент) разработан в соответствии с требованиями Приказа Минэкономразвития России от 26 марта 2021 года №142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – приказ от 26.03.2021 №142) с учетом лимитов средств субсидий, предоставляемых в рамках подпрограммы «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Костромской области» к государственной программе Костромской области «Экономическое развитие Костромской области на период до 2025 года», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 18.08.2015 №301-а и утвержденными направлениями расходования субсидии федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации на финансирование центра «Мой бизнес» на очередной финансовый год.

1.2. На площадях центра «Мой бизнес» размещаются структурные подразделения ГАУ «Агентство инвестиций и развития предпринимательства Костромской области» (далее – Агентство) (Центр поддержки предпринимательства; Центр прототипирования; Бизнес-инкубатор, Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров), организации, образующие инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (ООО «Гарантийный фонд поддержки предпринимательства Костромской области», ООО «Микрокредитная компания Костромской области, АНО «Центр поддержки экспорта Костромской области», офис ОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению»- МФЦ для бизнеса) (далее – организации инфраструктуры).

1.3. В соответствии с постановлением администрации Костромской области от 04.09.2018 №372-а «О создании органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Костромской области» ГАУ «Агентство инвестиций и развития предпринимательства Костромской области» (далее – Агентство) наделено функциями Единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства в Костромской области.

1.4. На площадях центра «Мой бизнес» организованы зоны ожидания, информирования, приема и оказания услуг субъектам МСП и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», переговорная комната, коворкинг, конференц-зал, оснащенные оборудованием коллективного доступа.

1.5. Центр «Мой бизнес» имеет официальный сайт https://moybusiness44.ru, на котором Заявитель может узнать об основных направлениях деятельности Агентства.

1.6. Организации инфраструктуры, размещенные на площадях центра «Мой бизнес» имеют официальные сайты:

ООО «Гарантийный фонд поддержки предпринимательства Костромской области» - http://www.garantfond44.ru;

ООО «Микрокредитная компания Костромской области - http://mkk44.ru;

ОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению» - https://mfc44.ru.

АНО «Центр поддержки экспорта Костромской области» http://exportcenter44.ru.

1.7. Место нахождения ГАУ «Агентство инвестиций и развития предпринимательства Костромской области»: 156019, г. Кострома, ул. Локомотивная, 2.

Режим работы: понедельник - четверг с 9:00 до 18:00 часов, перерыв с 13:12 до 14:00; пятница с 9:00 до 17:00 часов, выходные дни: суббота-воскресенье. Телефон: 8 (4942) 42-20-92, телефон «горячей» линии 8 (4942) 42-35-83;

1.8. Организации, образующие инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства Костромской области.

1.8.1. ***ООО «Гарантийный фонд поддержки предпринимательства Костромской области»***

место нахождения 156019, г. Кострома, ул. Локомотивная, 2.

режим работы – понедельник – пятница с 8:30 до 17:30, перерыв с 12:30 до 13:30, выходные дни: суббота-воскресенье. Телефон: 8(4942) 42-13-66, e-mail: infokostroma@garantfond44.ru/;

1.8.2. ***ООО «Микрокредитная организация Костромской области»***

место нахождения: 156019, г. Кострома, ул. Локомотивная, 2.

режим работы: понедельник – пятница с 9:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00, выходные дни: суббота-воскресенье. Телефон: 8(4942) 49-91-65, e-mail: info@mkk44.ru;

1.8.3. ***Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки экспорта Костромской области»***

место нахождения: 156019, г. Кострома, ул. Локомотивная, 2.

режим работы: понедельник – пятница с 9:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00, выходные дни: суббота-воскресенье. Телефон: 8(4942) 32-52-51, e-mail: info@ exportcenter44.ru

1.8.4. ***ОГКУ «МФЦ» (отдел по работе с субъектами МСП)***

место нахождения: 156013, г. Кострома, ул. Калиновская, 38.

режим работы: понедельник с 8:00 до 20:00, вторник – пятница с 9:00 до 18:00, суббота с 8:00 до 17:00, без перерыва на обед, выходной день: воскресенье. Телефон: 8(4942) 400-400, e-mail: mfc@mfc44.ru;

1.8.5. ***дополнительный офис ОГКУ «МФЦ» - МФЦ для бизнеса***

место нахождения: 156019, г. Кострома, ул. Локомотивная, 2.

режим работы: понедельник – пятница с 9:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00, выходные дни: суббота-воскресенье. Телефон: 8(4942) 400-400, e-mail: mfc@mfc44.ru;

1.8.6. ***Территориально обособленное структурное подразделение ОГКУ «МФЦ» - Центр оказания услуг для бизнеса по г. Кострома и Костромскому району***

место нахождения: 156005, г. Кострома, ул. Никитская, д.35.

режим работы: понедельник-пятница с 9:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00;

1.8.7. ***Территориально обособленное структурное подразделение ОГКУ «МФЦ» - Центр оказания услуг для бизнеса по г. Галич и Галичскому району***

место нахождения: 157200, Костромская обл., г. Галич, ул. Физкультурная, 16

режим работы: вторник с 13:00 до 17:00, четверг с 13:00 до 17:00, без перерыва;

1.8.8. ***филиал ОГКУ «МФЦ» по городу Мантурово***

место нахождения: 157302, Костромская обл., г. Мантурово, ул. Нагорная, 19.

режим работы: понедельник-пятница с 8:00 до 17:00, без перерыва;

1.8.9. ***филиал ОГКУ «МФЦ» по Шарьинскому району***

Место нахождения: 157500, Костромская область, г. Шарья, ул. Орджоникидзе, д. 3

режим работы: понедельник-пятница с 8-00 до 18-00, без перерыва

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Термины и определения, используемые в настоящем Регламенте, применяются в том числе в смысле Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ, приказа от 26.03.2021 №142.

2.2. В настоящем Регламенте используются следующие определения:

центр «Мой бизнес» - это объект недвижимости (совокупность объектов недвижимости), находящихся в шаговой доступности друг от друга, оформленных в соответствии с руководством по использованию базовых констант фирменного стиля для центра «Мой бизнес», предназначенных для организации оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе размещения на площадях центра «Мой бизнес» инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) их представителей, управляемых Единым органом управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства Костромской области;

третье лицо (сторонняя организация) – физическое лицо (в том числе должностное лицо), юридическое лицо/индивидуальный предприниматель, заключившее соглашение (договор) с ГАУ «Агентство инвестиций и развития предпринимательства Костромской области» в целях оказания услуг (выполнения работ), подтвердившее уровень квалификации или иные требования, предъявляемые к Исполнителю для оказания соответствующей услуги (выполнения работ);

организации, образующие инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства - (далее – организации инфраструктуры) - коммерческие и некоммерческие организации, которые создаются, осуществляют свою деятельность или привлекаются в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд при реализации подпрограммы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Костромской области «Экономическое развитие Костромской области на период до 2025 года», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 18.08.2015 №301-а, обеспечивающей условия для создания субъектов малого и среднего предпринимательства, и для оказания им поддержки;

субъекты МСП – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии со статьей 4 Федерального закона №209-ФЗ от 24.07.2007 к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям и средним предприятиям, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов МСП, размещенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://ofd.nalog.ru/ в

соответствии со статьей 4.1 Федерального закона №209-ФЗ от 24.07.2007 на момент предоставления услуги центра «Мой бизнес»;

заявитель – субъект МСП, осуществляющий деятельность на территории Костромской области, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и осуществляющий деятельность на территории Костромской области, физическое лицо, заинтересованное в начале осуществления предпринимательской деятельности;

заявка – заявление о предоставлении услуги центра «Мой бизнес» по установленной форме;

самозанятый - физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

консультационные услуги – деятельность по предоставлению услуг в виде советов, разъяснений, рекомендаций и (или) экспертиз в различных сферах деятельности;

прескоринг – предварительная оценка количественных и качественных показателей деятельности субъекта МСП на основании данных открытых источников;

скоринг – проведение расширенной оценки количественных и качественных показателей деятельности субъектов МСП в целях определения возможности предоставления им мер государственной поддержки;

Цифровая платформа МСП – государственная платформа поддержки предпринимателей – МСП.РФ.

Регистрация в реестре участников мероприятия – внесение данных в форму регистрации участников, организованную Агентством (Исполнителем услуги), в том числе с использованием электронного документооборота или сайта центра «Мой бизнес» и (или) сайта мероприятия в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) социальных сетей Агентства (сторонней организации) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет или передача данных с помощью телефонной связи.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

3.1. Основными целями и задачами деятельности центра «Мой бизнес» являются:

3.1.1. формирование единого информационного пространства, объединяющего все направления поддержки для субъектов МСП, самозанятых и физических лиц, заинтересованных в начале осуществления деятельности;

3.1.2. предоставление субъектам МСП комплексных услуг на единой площадке, предназначенной для оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки;

3.1.3. предоставление физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», комплекса информационно-консультационных и образовательных услуг в офлайн- и онлайн- форматах;

3.1.4. предоставление физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, начинающим и действующим предпринимателям комплекса услуг, направленного на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационных услуг и образовательных услуг в офлайн- и онлайн-форматах;

3.1.5. обеспечение благоприятных условий для развития субъектов МСП в Костромской области;

3.1.6. содействие увеличению субъектов МСП и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ В ЦЕНТРЕ «МОЙ БИЗНЕС»

4.1. Организациями инфраструктуры, размещенными на площадях центра «Мой бизнес» (далее – центр «Мой бизнес) услуги оказываются в соответствии с Регламентом по следующим основным параметрам:

4.1.1. услуги, предоставляемые-в центре «Мой бизнес» оказываются по запросу Заявителя. Заявка на получение услуги может быть предоставлена Заявителем лично по адресу: г. Кострома, ул. Локомотивная, 2, офис 4, 8 или по электронной почте eikc-ko@mail.ru, arpko@mail.ru или с использованием сайта https://moybusiness44.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Агентство, на протяжении всего периода оказания услуги по заявке, вправе запрашивать у Заявителя уточняющую информацию, необходимую для оказания услуг;

4.1.2. при предоставлении услуг в центре «Мой бизнес» время ожидания в очереди для подачи документов и получения результата услуги не превышает 15 минут;

4.1.3. заявитель информируется в письменной или электронной форме о возможности или невозможности предоставления услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена) в срок не более 5 (пяти) дней с момента поступления запроса.

В течение 5 (пяти) дней со дня окончания срока приема заявок, Агентство направляет по адресу электронной почты, указанной в заявке, или передает лично, проект соглашения или договора и (или) уведомление о предоставлении услуги субъекту МСП (отказе в предоставлении услуги с указанием причины отказа);

4.1.4. срок получения услуги (промежуточного результата) с момента поступления запроса не должен превышать 30 (тридцать) календарных дней, за исключением услуг, предоставляемых центром поддержки экспорта и

инновационно-производственными организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов МСП;

4.1.5. центр «Мой бизнес» оказывает услуги субъектам МСП, самозанятым и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации федеральных проектов «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами», «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», а также иные услуги, соответствующие специализации структурных подразделений центра «Мой бизнес»;

4.1.6. центр «Мой бизнес» обеспечивает формирование и предоставление комплексных услуг субъектам МСП, предусмотренных Регламентом. В рамках настоящего Регламента под комплексными услугами понимается предоставление субъектам МСП двух и более связанных между собой услуг центра «Мой бизнес», за исключением услуг государственных микрофинансовых организаций, региональных гарантийных организаций и центров поддержки экспорта.

В состав комплексной услуги дополнительно могут быть включены услуги институтов развития.

Предоставление комплексных услуг субъектам МСП центром «Мой бизнес», осуществляется по результатам проведения предварительной оценки (прескоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта МСП на основании данных открытых источников и направлено на аналитическое обеспечение принимаемых сотрудниками организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, решений о возможности предоставления или об отказе в предоставлении мер государственной поддержки, форм поддержки.

Предоставление комплексных услуг центром «Мой бизнес» осуществляется при условии, что заявитель зарегистрирован на цифровой платформе МСП https://мсп.рф.

Организации инфраструктуры оказывают содействие в регистрации заявителя на цифровой платформе МСП.

В рамках комплексной услуги может быть проведена расширенная оценка (скоринг) количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (далее – услуга скоринга), результаты которой предоставляются субъекту МСП в письменной форме или форме электронного документа в течение 2 (двух) дней с даты обращения субъекта МСП за комплексной услугой, в том числе с использованием сервисов Цифровой платформы.

Услуга скоринга проводится на основании заявки-анкеты субъекта МСП на получение услуг по проведению оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (Приложение №1 к Регламенту).

Указанная заявка-анкета субъекта МСП предоставляется в электронном виде, в том числе с использованием сервисов цифровой платформы https://мсп.рф.

4.1.7. центр «Мой бизнес» обеспечивает осуществление мониторинга деятельности субъектов МСП, которым предоставлены комплексные услуги в году, предшествующем году проведения мониторинга;

4.1.8. перечень заявителей, получивших услуги, подлежит включению в реестр получателей поддержки в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

4.1.9. содействие в проведении мероприятий в соответствии с целями и задачами Заявителя в помещении конференц-зала, коворкинга, переговорной комнаты, осуществляется при личном обращении Заявителя и заполнении заявки. Заявитель самостоятельно несет расходы на канцелярские товары (в том числе бумагу), необходимую ему для работы в коворкинге, переговорной комнате, конференц-зале.

Заявитель несет ответственность за любой вред, причиненный имуществу Агентства в период пользования коворкингом, переговорной комнатой, конференц-залом.

Заявитель не допускается до работы в коворкинге, переговорной комнате, конференц-зале, если у сотрудника центра «Мой бизнес» имеются основания полагать, что заявитель находится в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, иного опьянения.

В случае использования заявителем переговорной комнаты, конференц-зала в целях проведения мероприятий с участием иных лиц, такое мероприятие должно носить деловой характер, не должно быть связано с сетевой торговлей, азартными играми, а также видами деятельности, запрещенными на территории РФ.

4.1.10. Источником финансового обеспечения оказания услуг Агентства являются средства областного бюджета, в том числе субсидии из федерального бюджета областному бюджету на цели, указанные в пункте 2.1. настоящего Регламента.

Средства субсидии направляются Агентством на оплату работ, услуг, соответствующих направлениям деятельности Агентства, выполняемых (оказываемых) третьими лицами.

5. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ОКАЗАНИИ УСЛУГ ЦЕНТРА «МОЙ БИЗНЕС»

5.1. Услуги центра «Мой бизнес» не могут быть оказаны:

5.1.1. субъектам малого и среднего предпринимательства:

а) если юридическое лицо или индивидуальный предприниматель отсутствует в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (https://npd.nalog.ru) на дату принятия решения о предоставлении услуги (на дату заключения соглашения (договора), дату проведения мероприятия);

б) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

в) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

г) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

д) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

е) при наличии одного и более следующих стоп-факторов, выявленных по результатам прескоринга (при получении комплексных услуг в рамках Федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства):

- субъект не является субъектом МСП;
- субъект осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- субъект является участником соглашения о разделе продукции;
- субъект является кредитной организацией;
- субъект является страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов);
- субъект является акционерным инвестиционным фондом;
- субъект является негосударственным пенсионным фондом;
- субъект является паевым инвестиционным фондом;
- субъект является брокером;
- субъект является дилером;
- субъект является форекс-дилером;
- субъект является доверительным управляющим;
- субъект является инвестиционным советником;
- субъект является регистратором;
- субъект является депозитарием;
- субъект является ломбардом;
- в реестре субъектов МСП – получателей поддержки имеются сведения о допущении субъектом нарушений порядка и условий оказания поддержки в течение последних трех лет;
- субъект находится в процессе реорганизации, ликвидации, введена процедура банкротства, деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- в составе исполнительных органов юридического лица присутствует дисквалифицированное лицо;
- в отношении субъекта установлено наличие превышающей 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей задолженности по налогам, сборам и иным

обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, направленной на взыскание судебному приставу;

- паспорт руководителя недействителен;

ё) при отсутствии оплаты со стороны Заявителя, в сроки, установленные договором (соглашением) на оказание услуг (в случае если условие по софинансированию затрат на оказание услуг установлено приложением №1 к настоящему Регламенту);

ж) при несоблюдении условий предоставления услуг, установленных настоящим Регламентом;

з) при предоставлении субъектом МСП неполного комплекта документов (копий документов) в составе заявки (в случае, если такой комплект предусмотрен приложением №1 к настоящему Регламенту) или представлены недостоверные сведения и (или) документы;

и) при предоставлении заявки и документов (копий документов) в составе заявки с нарушением сроков, определенных центром «Мой бизнес» для их подачи;

к) при неполном заполнении обязательных полей в заявке (регистрационной форме) в реестре участников мероприятия, организованной Агентством (сторонней организацией), в том числе с использованием электронного документооборота, сайта центра «Мой бизнес» или сайта мероприятия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в случае организации электронной регистрации);

л) недостаточности средств областного бюджета, предусмотренных для оказания комплекса информационно-консультационных и образовательных услуг (комплексных услуг), направленных на содействие развитию субъектов МСП;

м) ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли и (или) срок действия документа, выданного по ее результатам (свидетельство, сертификат с установленным сроком действия) не истек на момент обращения за поддержкой;

В случае, если количество поступивших заявок от субъектов МСП превышает возможное количество получателей услуг. Решение о предоставлении услуги принимается в порядке очередности поступления на регистрацию заявок.

5.1.2. физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

а) при отсутствии заявителя в реестре физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», размещенном на сайте ФНС России (https://npd.nalog.ru/check-status) на дату принятия решения о предоставлении услуги (заключения соглашения (договора) или проведения мероприятия);

б) при несоблюдении условий предоставления услуг, установленных настоящим Регламентом;

в) при предоставлении неполного комплекта документов (копий документов) в составе заявки (если такой комплект документов предусмотрен приложением №1 к Регламенту) или предоставлены недостоверные сведения и (или) документы;

г) при неполном заполнении обязательных полей в заявке (регистрационной форме) в реестре участников мероприятия, организованной Агентством, в том числе с использованием электронного документооборота, сайта центра «Мой бизнес» или сайта мероприятия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в случае организации электронной регистрации);

д) при предоставлении заявки и документов (копий документов) в составе заявки с нарушением сроков, определенных центром «Мой бизнес» для их подачи;

е) в случае, если количество поступивших заявок превышает возможное количество получателей услуг, решение о предоставлении услуги принимается в порядке очередности поступления на регистрацию заявок;

ж) недостаточности средств областного бюджета, предусмотренных для оказания комплекса информационно-консультационных и образовательных услуг в офлайн- и онлайн- форматах;

з) ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли и (или) срок действия документа, выданного по ее результатам (свидетельство, сертификат с установленным сроком действия) не истек на момент обращения за поддержкой;

5.1.3. физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности

а) при неполном заполнении обязательных полей в заявке (регистрационной форме) в реестре участников мероприятия, организованной Агентством, в том числе с использованием электронного документооборота, сайта центра «Мой бизнес» или сайта мероприятия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в случае организации электронной регистрации);

б) при несоблюдении условий предоставления услуг, установленных настоящим Регламентом;

в) при предоставлении неполного комплекта документов (копий документов) в составе заявки (если такой комплект предусмотрен приложением №1 к Регламенту), неполном заполнении полей заявки;

г) при предоставлении заявки и документов (копий документов) в составе заявки с нарушением сроков, определенных центром «Мой бизнес» для их подачи;

д) в случае, если количество поступивших заявок от физических лиц превышает возможное количество получателей услуг, решение о предоставлении услуги принимается в порядке очередности поступления на регистрацию заявок;

е) недостаточности средств областного бюджета, предусмотренных для оказания комплекса информационно-консультационных и образовательных услуг в офлайн- и онлайн- форматах на единой площадке, предназначенной для оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки.

5.1.4. Решения центра «Мой бизнес» об отказе в предоставлении услуг могут быть обжалованы в департаменте экономического развития Костромской области и (или) в судебном порядке.

5.1.5. Агентство имеет право оставить обращение (заявку) Заявителя без ответа в случае обращения Заявителя в состоянии опьянения, в случае оскорбления сотрудников Агентства, использования в обращении нецензурных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу сотрудника Агентства, а также членов его семьи.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИХ СУБЪЕКТАМ МСП, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ПРИМЕНЯЮЩИМ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ «НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД», ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМ В НАЧАЛЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АГЕНТСТВА

6.1. Перечень услуг, условия и порядок предоставления их субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности по направлению деятельности структурных подразделений Агентства определены в приложении №1 к настоящему Регламенту.

6.2. Перечень комплексных услуг, оказываемых субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» определен в приложении №2 к настоящему Регламенту.

6.3. Для оказания услуг Агентство вправе привлекать третьих лиц.

В случае привлечения третьих лиц в процессе проведения отбора поставщиков услуг Агентство запрашивает у поставщика услуги обязательство об отказе в предоставлении услуги субъекту МСП в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции».

7. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИХ СУБЪЕКТАМ МСП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООО «ГАРАНТИЙНЫЙ ФОНД ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»

7.1. Предоставление поручительств по обязательствам субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП, основанных на кредитных договорах, договорах о предоставлении банковских гарантий, финансовой аренды (лизинг), договорах займа осуществляется в порядке, установленном внутренними нормативными документами ООО «Гарантийный фонд поддержки предпринимательства Костромской области».

8. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИХ СУБЪЕКТАМ МСП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООО «МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»

8.1. Обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам посредством предоставления микрозаймов предоставляются в порядке, установленном внутренними нормативными документами ООО «Микрокредитная компания Костромской области».

9. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИХ СУБЪЕКТАМ МСП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО «ЦЕНТР ПОДДЕРЖКИ ЭКСПОРТА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»

9.1. Субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере экспорта, услуги оказываются в порядке, определенном приказом Минэкономразвития России от 18 февраля 2021 г. № 77 «Об утверждении требований к реализации мероприятия по созданию и (или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» и требований к центрам поддержки

экспорта» и внутренними нормативными документами АНО «Центр поддержки экспорта Костромской области».

10. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

10.1. В зависимости от вида услуги, формы поддержки Заявители получают услуги на безвозмездной, возмездной основе или на условиях софинансирования (частично платной основе), что устанавливается соответствующими пунктами Приложения №1 к настоящему Регламенту, если иное не установлено соответствующими распорядительными документами организаций, расположенных на площадях центра «Мой бизнес».

Приложение №1
к Регламенту оказания услуг
в центре «Мой бизнес»

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБЪЕКТАМ МСП, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ПРИМЕНЯЮЩИМ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ «НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД», ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМ В НАЧАЛЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АГЕНТСТВА

№	Наименование услуги	Описание услуги	Наименование подуслуги	Описание подуслуги	Период оказания услуги	Форма предоставления услуги	Срок предоставления услуги (промежуточного результата)	Получатели услуг	Перечень документов для получения услуги	Стоимость	Предельные затраты Агентства при предоставлении услуги с привлечением третьих лиц	Результат предоставления услуги
1.	Услуга скоринга	Проведение расширенной оценки количественных и качественных показателей деятельности субъекта МСП, проводимой с использованием сервиса Цифровой платформы	-	-	С 2021 г.	Дистанционно в форме электронного документа	2 рабочих дня	Субъекты МСП	Заявка по форме в соответствии с приложением №2 к Регламенту, в т.ч. направленная с помощью сервиса Цифровой платформы через личный кабинет субъекта МСП	Бесплатно	-	Информация о результатах проведения расширенной оценки количественных и качественных показателей деятельности субъекта МСП
2.	Консультирование об услугах ЦПП	Предоставление информации об услугах, оказываемых ЦПП, мерах государственной поддержки	Отсутствует	Отсутствует	С 2021 г.	Очно и (или) дистанционно	1 рабочий день	Субъекты МСП, самозанятые граждане, физические лица	-	Бесплатно	-	Предоставлена консультация по перечню, услуг, предоставляемых ЦПП, порядку и условиям их предоставления
3.	Консультационные услуги по вопросам ведения предпринимательской деятельности	Предоставление информации по вопросам, касающимся ведения предпринимательской деятельности	Консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности	Предоставление информации по вопросам, связанным с составлением и экспертизой договоров, соглашений, учредительных документов, должностных регламентов и	С 2019 г.	Очно (устно, письменно) и (или) дистанционно посредством электронного документооборота или онлайн консультаци	5 рабочих дней	Субъекты МСП, самозанятые граждане	Заявка по форме в соответствии с приложением №4 к Регламенту – для СМСП, приложением №5 к Регламенту –	Бесплатно	Для субъектов МСП: не более 3 000 рублей за одну консультацию; Не более 20 000 рублей в год на 1 субъекта МСП Для	Предоставлена консультация по вопросам правового обеспечения деятельности субъектов МСП

№	Наименование услуги	Описание услуги	Наименование подуслуги	Описание подуслуги	Период оказания услуги	Форма предоставления услуги	Срок предоставления услуги (промежуточного результата)	Получатели услуг	Перечень документов для получения услуги	Стоимость	Предельные затраты Агентства при предоставлении услуги с привлечением третьих лиц	Результат предоставления услуги
				инструкций; обеспечение представительства в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейской судах; составление документов, направляемых в суд (исков, отзывов и иных процессуальных документов); обеспечение предоставления интересов субъекта МСП в органах государственной власти и органах местного самоуправления при проведении мероприятий по контролю, иной		и			для самозанятых и физ. лиц.		самозанятых граждан и физических лиц, заинтересованных в создании собственного бизнеса: не более 1 000 рублей за одну консультацию; Не более 5 000 рублей в год на 1 самозанятого гражданина или физическое лицо	
			Консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования	Предоставление информации по разработке маркетинговой стратегии и планов, в том числе бизнес-планов для физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, рекламной кампании, дизайна, иной	С 2019 г.	Очно (устно, письменно) и (или) дистанционно посредством электронного документооборота или онлайн консультации	5 рабочих дней	Субъекты МСП, самозанятые граждане, физические лица	Заявка по форме в соответствии с приложением №4 к Регламенту – для СМСП, приложением №5 к Регламенту – для самозанятых и физ. лиц.	Бесплатно		Предоставлена консультация по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и (или) бизнес-планирования МСП
			Консультационные услуги по вопросам финансового планирования деятельности	Предоставление информации по вопросам бюджетирования, оптимизации налогообложения,	С 2019 г.	Очно (устно, письменно) и (или) дистанционно посредством	5 рабочих дней	Субъекты МСП, самозанятые граждане, физически	Заявка по форме в соответствии с приложением №4 к	Бесплатно		Предоставлена консультация по вопросам финансового планирования деятельности

№	Наименование услуги	Описание услуги	Наименование подуслуги	Описание подуслуги	Период оказания услуги	Форма предоставления услуги	Срок предоставления услуги (промежуточного результата)	Получатели услуг	Перечень документов для получения услуги	Стоимость	Предельные затраты Агентства при предоставлении услуги с привлечением третьих лиц	Результат предоставления услуги
				бухгалтерскому учету, привлечению инвестиций и займов		электронного документооборота или онлайн консультации		е лица	Регламенту – для СМСП, приложением №5 к Регламенту – для самозанятых и физ. лиц.			субъектов МСП
			Консультационные услуги по подбору персонала, по вопросам применения трудового законодательства	Предоставление информации по оформлению необходимых документов для приема на работу, привлечению иностранной рабочей силы, иной	С 2019 г.	Очно (устно, письменно) и (или) дистанционно посредством электронного документооборота или онлайн консультации	5 рабочих дней	Субъекты МСП, самозанятые граждане, физические лица	Заявка по форме в соответствии с приложением №4 к Регламенту – для СМСП, приложением №5 к Регламенту – для самозанятых и физ. лиц.	Бесплатно		Предоставлена консультация по вопросам подбора персонала и (или) применения трудового законодательства
			Консультационные услуги по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности	Предоставление информации по формированию патентно-лицензионной политики, патентованию, разработке лицензионных договоров, определению цены лицензии, иной	С 2019 г.	Очно (устно, письменно) и (или) дистанционно посредством электронного документооборота или онлайн консультации	5 рабочих дней	Субъекты МСП	Заявка по форме в соответствии с приложением №4 к Регламенту – для СМСП, приложением №5 к Регламенту – для самозанятых и физ. лиц.	Бесплатно		Предоставлена консультация по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности субъектов МСП
			Консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности	Предоставление информации о мерах информационной поддержки в центре «Мой бизнес», в том числе о способах доведения информации да заинтересованных лиц, иной	С 2019 г.	Очно (устно, письменно) и (или) дистанционно посредством электронного документооборота или онлайн	5 рабочих дней	Субъекты МСП, самозанятые граждане	Заявка по форме в соответствии с приложением №4 к Регламенту – для СМСП, приложением №5 к	Бесплатно		Предоставлена информация по вопросам информационного сопровождения деятельности субъектов МСП

№	Наименование услуги	Описание услуги	Наименование подуслуги	Описание подуслуги	Период оказания услуги	Форма предоставления услуги	Срок предоставления услуги (промежуточного результата)	Получатели услуг	Перечень документов для получения услуги	Стоимость	Предельные затраты Агентства при предоставлении услуги с привлечением третьих лиц	Результат предоставления услуги
						консультации			Регламенту – для самозанятых и физ. лиц.			
			Консультационные услуги по вопросам начала ведения собственного дела	Предоставление информации по вопросам: - изменения законодательства РФ, касающегося предпринимательской деятельности; - составления договоров, соглашений; - заключения договоров с контрагентами (проверка надежности контрагента, оферта и акцепт, преддоговорные переговоры, изменение условий заключенных договоров, расторжение договоров по различным основаниям, применение мер ответственности; - касающимся судебных практик по тематике обращения; - иным вопросам	С 2021 г.	Очно (устно, письменно) и (или) дистанционно посредством электронного документооборота или онлайн консультации	5 рабочих дней	Самозанятые граждане, физические лица	Заявка по форме в соответствии с приложением №4 к Регламенту – для СМСП, приложением №5 к Регламенту – для самозанятых и физ. лиц.	Бесплатно		Предоставлена консультация по вопросам, касающимся ведения предпринимательской деятельности
4.	Организация проведения обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников	Предоставление образовательных услуг по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, в том числе расширения производства,	Отсутствует	Отсутствует	С 2019 г.	Очно, заочно, дистанционно, смешанная форма обучения	30 календарных дней	Субъекты МСП (сотрудники субъекта МСП – не более 1 чел. от одного	Заявка по форме в соответствии с приложением №4 к Регламенту – для СМСП,	Бесплатно	-	Предоставлен документ об обучении

№	Наименование услуги	Описание услуги	Наименование подуслуги	Описание подуслуги	Период оказания услуги	Форма предоставления услуги	Срок предоставления услуги (промежуточного результата)	Получатели услуг	Перечень документов для получения услуги	Стоимость	Предельные затраты Агентства при предоставлении услуги с привлечением третьих лиц	Результат предоставления услуги
	субъектов МСП	повышения производительности труда субъектами МСП, охраны прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, регистрации прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, ведения бухгалтерского и налогового учета, управления персоналом, освоения новых рынков сбыта, иным						субъекта МСП в одном мероприятии);	приложением №5 к Регламенту – для самозанятых и физ. лиц.			
5.	Организация проведения программ обучения с целью повышения квалификации по вопросам осуществления предпринимательства деятельности	Предоставление услуг по обучению по образовательным программам, направленным на повышение квалификации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, включенным в перечень обучающих программ, отобранных	Отсутствует	Отсутствует	С 2019 г.	Очно, дистанционно, заочно, смешанная форма обучения	30 календарных дней	Субъекты МСП (сотрудники субъекта МСП – не более 1 чел. от одного субъекта МСП в одном мероприятии); самозанят	Заявка по форме в соответствии с приложением №4 к Регламенту – для СМСП, приложением №5 к Регламенту – для самозанятых и физ. лиц.	Бесплатно	-	Предоставлен документ об обучении

№	Наименование услуги	Описание услуги	Наименование подуслуги	Описание подуслуги	Период оказания услуги	Форма предоставления услуги	Срок предоставления услуги (промежуточного результата)	Получатели услуг	Перечень документов для получения услуги	Стоимость	Предельные затраты Агентства при предоставлении услуги с привлечением третьих лиц	Результат предоставления услуги
		Минэкономразвития России в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»						ые граждане, физические лица				
6.	Организация проведения семинаров, конференций, форумов, круглых столов, мастер-классов, тренингов иных публичных мероприятий	Обеспечение участия в семинарах, мастер-классах, тренингах, иных публичных мероприятиях	Отсутствует	Отсутствует	С 2019 г.	Очно, дистанционно, онлайн	30 календарных дней	Субъекты МСП, самозанятые граждане, физические лица	Регистрация в реестре участников мероприятия (заявка по форме в соответствии с приложением №4 к Регламенту – для субъектов МСП или Регистрация в реестре участников мероприятия)	Бесплатно	-	Обеспечено участие в семинаре или мастер-классе, тренинге, ином публичном мероприятии
7.	Оказание содействия в регистрации прав субъектов МСП на результаты интеллектуальной деятельности и приравненных к нему средств индивидуализации товаров, работ, услуг, которым предоставляется правовая охрана	Услуга включает в себя подготовку и оформление документов для регистрации исключительных прав субъектов МСП на результаты интеллектуальной деятельности	Отсутствует	Отсутствует	С 2019 г.	Очно, дистанционно	30 календарных дней	Субъекты МСП	Заявка по форме в соответствии с приложением №4 к Регламенту	Бесплатно	Не более 50 000 рублей на одного субъекта МСП	Решение Роспатента о принятии заявки на государственную регистрацию товарного знака (знака обслуживания) к рассмотрению или Решение Роспатента об отказе в регистрации

№	Наименование услуги	Описание услуги	Наименование подуслуги	Описание подуслуги	Период оказания услуги	Форма предоставления услуги	Срок предоставления услуги (промежуточного результата)	Получатели услуг	Перечень документов для получения услуги	Стоимость	Предельные затраты Агентства при предоставлении услуги с привлечением третьих лиц	Результат предоставления услуги
8.	Обеспечение участия в межрегиональных бизнес-миссиях	Организация участия в коллективной поездке в другие субъекты РФ с предварительной организационной подготовкой не менее 3 (трех) субъектов МСП, а также самозанятых.. Услуга может включать в себя: а) определение потенциальных интересантов, при необходимости экспонирование и показ товаров (работ, услуг) с целью их продвижения; б) определение степени заинтересованности в сотрудничестве и получение отклика; в) подготовку необходимых презентационных и рекламных материалов; г) проведение двухсторонних деловых переговоров. Расходы по проезду (перелету), проживанию и питанию участники межрегиональной бизнес-миссии несут самостоятельно.	Отсутствует	Отсутствует	С 2019 г.	Очно, онлайн	30 календарных дней	Субъекты МСП, самозанятые граждане	Заявка по форме в соответствии с приложением №4 к Регламенту – для СМСП, приложением №5 к Регламенту – для самозанятых	Бесплатно	-	Обеспечено участие в межрегиональной бизнес-миссии
9.	Обеспечение участия в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации	Услуга по обеспечению участия субъекта МСП, самозанятого гражданина в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях предоставляется в виде организации коллективного стенда для размещения не менее 3 субъектов МСП	Отсутствует	Отсутствует	С 2019 г.	Очно	30 календарных дней	Субъекты МСП, самозанятые граждане	Заявка по форме в соответствии с приложением №4 к Регламенту – для СМСП, приложением №5 к Регламенту – для	Бесплатно	Не более 600 000 тысяч рублей за индивидуальный стенд и 1 500 000 тысяч рублей за коллективный стенд	Обеспечение участия в выставочно-ярмарочном мероприятии

№	Наименование услуги	Описание услуги	Наименование подуслуги	Описание подуслуги	Период оказания услуги	Форма предоставления услуги	Срок предоставления услуги (промежуточного результата)	Получатели услуг	Перечень документов для получения услуги	Стоимость	Предельные затраты Агентства при предоставлении услуги с привлечением третьих лиц	Результат предоставления услуги
		(самозанятых граждан) или индивидуального стенда для презентации своей продукции на выставке, ярмарке или конгрессном мероприятии на территории Российской Федерации. Услуга может включать в себя: - аренду (взятие во временное пользование за плату) оборудованной выставочной площади; - регистрационный сбор (страховая премия).							самозанятых			
10.	Оказание содействия в приведении продукции в соответствие с необходимыми требованиями (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения, патентование)	Услуга может быть оказана в виде: - содействие в организации сертификации товаров, работ и услуг (в том числе международной), а также сертификации (при наличии соответствующей квалификации) по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами; - содействия в проведении классификации гостиницы и получении свидетельства о присвоении гостиницам категорий	Содействие в организации сертификации товаров (работ, услуг) (в том числе международной), (при наличии соответствующей квалификации) по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами	Услуга по сертификации оказывается в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2002 года №184-ФЗ «О техническом регулировании» и осуществляется в следующих формах: а) добровольной сертификации (добровольное подтверждение соответствия); б) принятия декларации о соответствии; в) обязательной сертификации (обязательное подтверждение соответствия).	С 2019 г.	Очно, дистанционно	30 календарных дней	Субъекты МСП	Заявка по форме в соответствии с приложением №4 к Регламенту	Софинансирование расходов в пропорции 80% на 20% Агентством и субъектом МСП	Не более 300 000 рублей на одного субъекта МСП	Сертификат соответствия ЕАЭС, декларация о соответствии ЕАЭС, отказ в сертификации по причине несоответствия товаров, работ, услуг установленным требованиям
			Содействие в проведении классификации	Услуга может включать в себя: а) консультацию	С 2021 г.	Очно, дистанционно	30 календарных дней	Субъекты МСП	Заявка по форме в соответствии	Софинансирование	Не более 70 000 рублей на одного	Свидетельство о присвоении гостинице

№	Наименование услуги	Описание услуги	Наименование подуслуги	Описание подуслуги	Период оказания услуги	Форма предоставления услуги	Срок предоставления услуги (промежуточного результата)	Получатели услуг	Перечень документов для получения услуги	Стоимость	Предельные затраты Агентства при предоставлении услуги с привлечением третьих лиц	Результат предоставления услуги
			гостиницы и получении свидетельства о присвоении гостинице категории (далее – услуга по классификации гостиницы)	специалистов по классификации гостиниц; б) помощь в подготовке документов для подачи заявки на классификацию гостиницы; в) визуальный осмотр номеров, мест общего пользования, служебных помещений по нормативам, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. № 1860 «Об утверждении Положения о классификации гостиниц»; г) проведение оценки гостиницы, ее номерного фонда, соответствие квалификации и навыков персонала, перечня и качества оказываемых услуг; д) оформление свидетельства о категории гостиницы; е) внесение соответствующих данных в реестр Ростуризма.					с приложением №4 к Регламенту	расходов в пропорции 80% (но не более 70 000 рублей) на 20% Агентством и субъектом МСП	субъекта МСП	категории
11.	Содействие внедрению системы	Услуга может включать в себя: - проведение аудита-	-	-	С 2022 г.	Очно, дистанционно	30 календарных дней	Субъекты МСП	Заявка по форме в соответствии	Софинансиро-вание	Не более 250 000 рублей на	Заключение о проведение аудита-

№	Наименование услуги	Описание услуги	Наименование подуслуги	Описание подуслуги	Период оказания услуги	Форма предоставления услуги	Срок предоставления услуги (промежуточного результата)	Получатели услуг	Перечень документов для получения услуги	Стоимость	Предельные затраты Агентства при предоставлении услуги с привлечением третьих лиц	Результат предоставления услуги
	менеджмента безопасности пищевой продукции на основе принципов ХАССП	обследования для разработки практических рекомендаций. - обучение сотрудников; - разработка пакета документов по внедрению системы управления безопасностью пищевых продуктов на основе принципов ХАССП.							с приложением №4 к Регламенту	расходов в пропорции 80% (но не более 250 000 рублей) на 20% Агентством и субъектом МСП	одного субъекта МСП	обследования, пакет документов по внедрению системы управления безопасностью пищевых продуктов на основе принципов ХАССП
12.	Содействие в размещении на электронных торговых площадках и маркетплейсах	Услуга может включать в себя: а) содействие в регистрации учетной записи (аккаунта) на электронных торговых площадках и маркетплейсах; б) анализ ассортимента и создание товарных карточек; в) организация и настройка документооборота с площадкой; г) организация первичной поставки товаров на склад маркетплейса; д) обучение работе на электронной торговой площадке; е) консультационная и техническая поддержка, ж) продвижение продукции на торговой площадке и маркетплейсе	Отсутствует	Отсутствует	С 2022 г.	Очно, дистанционно	30 календарных дней	Субъекты МСП, самозанятые граждане	Заявка по форме в соответствии с приложением №4 к Регламенту – для СМСП, приложением №5 к Регламенту – для самозанятых	Софинансирование расходов в пропорции 90% (но не более 200 000 рублей) на 10% Агентством и субъектом МСП	Не более 200 000 рублей на одного субъекта МСП в год	Зарегистрированный и заполненный аккаунт
13.	Содействие в популяризации продукции (товаров, работ, услуг)	Услуга может быть оказана в виде: а) изготовления информационных и презентационных	Изготовление информационных и презентационных печатных материалов о	Изготовление буклетов, каталогов продукции (товаров, работ, услуг), брошюр, флаеров,	С 2019 г.	Очно, дистанционно	30 календарных дней	Субъекты МСП, самозанятые граждане	Заявка по форме в соответствии с приложение	Софинансирование расходов в	Не более 40 000 рублей на одного субъекта МСП (самозанятого)	Печатная полиграфическая продукция

№	Наименование услуги	Описание услуги	Наименование подуслуги	Описание подуслуги	Период оказания услуги	Форма предоставления услуги	Срок предоставления услуги (промежуточного результата)	Получатели услуг	Перечень документов для получения услуги	Стоимость	Предельные затраты Агентства при предоставлении услуги с привлечением третьих лиц	Результат предоставления услуги
		печатных материалов; б) изготовления и размещения информационных и рекламных материалов в средствах массовой информации в рамках тематического проекта (информационная кампания); в) изготовления имиджевых видеороликов; г) настройки и ведения кампании таргетированной рекламы в социальных сетях; д) изготовление имиджевых фотографий продукции; е) подготовки и подачи заявки на получение промокода в целях проведения рекламной кампании Вконтакте	деятельности субъектов МСП (самозанятых гражданах) и производимой ими продукции (товаров, работ, услуг)	другой печатной продукции					м №4 к Регламенту – для СМСП, приложением №5 к Регламенту – для самозанятых	пропорции 90% на 10% Агентством и субъектом МСП, бесплатно - для самозанятых граждан		
			Изготовление и размещение информационных и рекламных материалов в средствах массовой информации	Проведение информационной кампании в СМИ в рамках тематического проекта – (информационная кампания);	С 2019 г.	Очно, дистанционно	30 календарных дней			Бесплатно	Не определены	Информационная кампания в средствах массовой информации
			Изготовление имиджевых видеороликов	Изготовление видеоролика в соответствии с установленными договором техническими характеристиками	С 2019 г.	Очно, дистанционно	30 календарных дней			Софинансирование расходов в пропорции 90% на 10% Агентством и субъектом МСП, бесплатно - для самозанятых граждан	Не более 50 000 рублей на одного субъекта МСП	Видеоролик
			Настройка и ведение кампании таргетированной рекламы в социальных сетях	Услуга может включать в себя настройку аудиторий, разработку креативов (не менее 5 объявлений), настройку пикселя для сайта,	С 2019 г.	Очно, дистанционно	30 календарных дней			Софинансирование расходов в пропорции 90% на 10% Агентств	Не более 70 000 рублей на одного субъекта МСП	Оформленные продающие страницы в социальных сетях

№	Наименование услуги	Описание услуги	Наименование подуслуги	Описание подуслуги	Период оказания услуги	Форма предоставления услуги	Срок предоставления услуги (промежуточного результата)	Получатели услуг	Перечень документов для получения услуги	Стоимость	Предельные затраты Агентства при предоставлении услуги с привлечением третьих лиц	Результат предоставления услуги
				подготовку оффера, рекламный бюджет, сопровождение						ом и субъектом МСП, бесплатно - для самозанятых граждан		
			Изготовление имиджевых фотографий продукции	Изготовление фотографий производимой продукции (товаров, работ, услуг)	С 2022 г.	Очно, дистанционно	30 календарных дней			Софинансирование расходов в пропорции 90% на 10% Агентством и субъектом МСП, бесплатно - для самозанятых граждан	Не более 30 000 рублей на одного субъекта МСП	Имиджевые фотографии
			Подготовка и подача заявки на получение промокода в целях проведения рекламной кампании в социальных сетях с использованием электронного сервиса социальной сети для сбора информации	-	2022 г.	Очно, дистанционно	30 календарных дней			Бесплатно	-	Подготовленная и направленная в электронном виде в социальную сеть заявка на получение промокода
14.	Содействие в разработке франшиз	Услуга может включать в себя: - анализ рынка; - разработку состава франшизы; - разработку пакетов франшизы (определение стоимости); - создание финансовой модели франшизы;	Отсутствует	Отсутствует	-	Очно, дистанционно	30 календарных дней	Субъекты МСП	Заявка по форме в соответствии с приложением №4 к Регламенту	Софинансирование расходов в пропорции 50% на 50% Агентством и	Не более 200 000 рублей на одного СМСП в год	Документально оформленная франшиза

№	Наименование услуги	Описание услуги	Наименование подуслуги	Описание подуслуги	Период оказания услуги	Форма предоставления услуги	Срок предоставления услуги (промежуточного результата)	Получатели услуг	Перечень документов для получения услуги	Стоимость	Предельные затраты Агентства при предоставлении услуги с привлечением третьих лиц	Результат предоставления услуги
		- юридическая упаковка франшизы (разработка договора франчайзинга и пакета документов для регистрации товарного знака); - презентация франшизы; - рекомендации по продаже.								субъектом МСП		
15.	Производственные работы	Услуга включает в себя: - проектирование и разработка конструкторской документации; -проектирование и корректировка 3D-моделей изделий по готовым чертежам; изготовление прототипов изделий и (или) малых партий изделий; создание литьевых форм; иные услуги технологического характера в соответствии со специализацией Центра прототипирования	Отсутствует	Отсутствует	Оказывается с 2019 года	Очно	30 календарных дней	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица	Заявка по форме в соответствии с приложением №6 к Регламенту	Определяется в соответствии с тарифами, утвержденными Агентством на каждый вид услуг	Не определены	Конструкторская документация и (или) 3-D модель и (или) прототип изделия и (или) литьевая форма
16.	Организация и проведение конференций, форумов	Услуга может включать в себя: а) привлечение ведущих, спикеров, тренеров к проведению мероприятий; б) разработка и дизайн символики мероприятия; в) освещение информации о проведении мероприятия в средствах массовой информации,	-	-	С 2019 г.	Очно, онлайн	В соответствии с планом проведения мероприятий	Субъекты МСП, самозанятые, физические лица	Заявка или регистрация в реестре участников мероприятия	Бесплатно	Не установлены	Организация участия в мероприятии (конференции, форуме)

№	Наименование услуги	Описание услуги	Наименование подуслуги	Описание подуслуги	Период оказания услуги	Форма предоставления услуги	Срок предоставления услуги (промежуточного результата)	Получатели услуг	Перечень документов для получения услуги	Стоимость	Предельные затраты Агентства при предоставлении услуги с привлечением третьих лиц	Результат предоставления услуги
		информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и социальных сетях; г) изготовление и размещение (монтаж/демонтаж) наружной рекламы мероприятий; д) изготовление полиграфической продукции с символикой мероприятия, информационных и раздаточных материалов, рекламной и сувенирной продукции с символикой; е) предоставление помещений для проведения мероприятий; ж) предоставление необходимого оборудования и технического сопровождения мероприятий; з) услуги третьих лиц по организации и проведению семинаров, конференций, форумов, круглых столов, мастер-классов, тренингов и иных публичных мероприятий.										
17.	Организация проведения программ и проектов, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность	Программа по молодёжному предпринимательству может включать в себя следующие мероприятия: а) проведение открытых уроков с участием	-	-	С 2021 г.	Очно, дистанционно, заочно	В соответствии с планом проведения мероприятий (не более 30 календарных дней)	Субъекты МСП, самозанятые, физические лица	Заявка или регистрация в реестре участников мероприятия	Бесплатно	Не определены	Участие в мероприятиях программы по молодежному предпринимательству

№	Наименование услуги	Описание услуги	Наименование подуслуги	Описание подуслуги	Период оказания услуги	Форма предоставления услуги	Срок предоставления услуги (промежуточного результата)	Получатели услуг	Перечень документов для получения услуги	Стоимость	Предельные затраты Агентства при предоставлении услуги с привлечением третьих лиц	Результат предоставления услуги
	категории молодёжи в возрасте 14-17 лет (далее – программа по молодежному предпринимательству)	действующих предпринимателей; б) проведение обучающего курса основам предпринимательской деятельности; в) проведение деловой игры; г) проведение тематической информационно-образовательной смены по предпринимательству; д) обеспечение участия победителей и призеров региональных программ и проектов во всероссийских и международных мероприятиях (всероссийские лагерные смены, форумы и т.д.);										
18.	Проведение региональных этапов всероссийских мероприятий (конкурсов, премий, иного)	Услуга может включать: а) организация информационного обеспечения мероприятия; б) обеспечение участия в мероприятии субъектов МСП и самозанятых, подачи ими заявок на участие; в) обеспечение регистрации участников в АИС «Молодежь России»; г) обеспечение фото и видео съемки; д) подведение итогов мероприятия	-	-	С 2021 г.	Очно, заочно, дистанционно	В соответствии с планом проведения мероприятий (не более 30 календарных дней)	Физические лица, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности, начинающие и действующие субъекты МСП, самозанятые граждане	Регистрация в реестре участников мероприятия	Бесплатно	-	Обеспечение участия в региональных этапах всероссийских и международных мероприятиях

№	Наименование услуги	Описание услуги	Наименование подуслуги	Описание подуслуги	Период оказания услуги	Форма предоставления услуги	Срок предоставления услуги (промежуточного результата)	Получатели услуг	Перечень документов для получения услуги	Стоимость	Предельные затраты Агентства при предоставлении услуги с привлечением третьих лиц	Результат предоставления услуги
19.	Организация программ по наставничеству	Услуга может включать: - подбор наставников, имеющих успешный опыт; - проведение мастер-классов, тренингов; - подбор и обеспечение работы наставнических пар; - оказание консультационной поддержки; - подготовка рекомендаций от наставника; - иные услуги	-	-	С 2019 г.	Очно, дистанционно	30 календарных дней	Субъекты МСП, самозанятые граждане	Заявка	Бесплатно	-	Рекомендация по ведению предпринимательской деятельности
20.	Предоставление нежилых помещений бизнес-инкубатора в аренду	Предоставление нежилых помещений бизнес-инкубатора в аренду по результатам конкурса между субъектами МСП, а также физическими лицами , применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».	-	-	С 2007 г.	Очно	Срок проведения конкурса определен приказом ФАС от 10.02.2010 №67	Субъекты МСП, самозанятые граждане	Заявка	Ставки арендной платы для субъектов МСП, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» по договорам аренды нежилых помещений в бизнес-инкубаторе установлены постановлением администрации Костромской области от 13.03.2014 №71-а и составляют: в первый год аренды – 20% от размера арендной	-	Предоставлено в аренду нежилое помещение

№	Наименование услуги	Описание услуги	Наименование подуслуги	Описание подуслуги	Период оказания услуги	Форма предоставления услуги	Срок предоставления услуги (промежуточного результата)	Получатели услуг	Перечень документов для получения услуги	Стоимость	Предельные затраты Агентства при предоставлении услуги с привлечением третьих лиц	Результат предоставления услуги
										платы, определенной по результатам оценки рыночной стоимости арендной платы; во второй год аренды – 40%; в третий год – 60%		
22.	Дистанционное бизнес-инкубирование	Присвоение статуса дистанционного бизнес-резидента осуществляется в порядке, предусмотренном Приказом директора ГАУ АИРПКО от 18.03.2019 №19/1. Статус дистанционного резидента дает право субъекту МСП на безвозмездное участие в мероприятиях, организованных Агентством, право на бесплатное использование конференц-залов.	-	-	С 2019 г.	Очно, дистанционно	Не более 30 календарных дней	Субъекты МСП, самозанятые граждане	Заявка (форма определена приказом ГАУ АИРПКО от 18.03.2019 №19/1)	Бесплатно	-	Предоставление услуг бизнес-инкубатора

Приложение № 2
к Регламенту оказания услуг в центре «Мой бизнес»

ГАУ «Агентство инвестиций и
развития предпринимательства
Костромской области»

ЗАЯВКА - анкета
субъекта малого и среднего предпринимательства на получение услуг
(для юридических лиц)

Таблица 1. Общие данные		
№	**Требуемые сведения**	**Данные**
1	Наименование юридического лица	
2	ИНН юридического лица	
3	Контактное лицо (ФИО, должность, тел., электронная почта)	
4	Сайт/страница в социальных сетях	
5	Паспортные данные руководителя (серия и номер)	
6	Номер регистрации изобретения субъекта	
7	Номер регистрации полезной модели субъекта	
8	Номер регистрации промышленного образца субъекта	
9	Номер регистрации товарного знака субъекта	
10	Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта	

Таблица 2. Структура собственности - Учредители/акционеры/пайщики с долей более 25% (заполняется только для организационно-правовых форм, отличных от Общества с ограниченной ответственностью)			
№	**Наименование/ФИО**	**ИНН**	**Доля в уставном капитале заявителя, %**
1			
2			
…			

Предоставляя анкетные данные, согласен на предоставление услуг.
Я _____ _____,
выражаю свое согласие с данными заявки-анкеты и выражаю акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», зарегистрированному по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д.4. стр. 1, а также_____(*указываются реквизиты организации инфраструктуры поддержки*) согласие на обработку указанных в заявке-анкете персональных данных,
ознакомлен(а), что:
1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки-анкеты в течение одного года либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;
2) действия с персональными данными включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц,
будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» полномочий и обязанностей;
4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Корпорации: 109074 Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, а также почтовый адрес_____(*указывается почтовый адрес организации инфраструктуры поддержки*).

Подпись руководителя юридического лица

/_____/_____

М.П. (при наличии)

Дата _____

ГАУ «Агентство инвестиций и
развития предпринимательства
Костромской области»

ЗАЯВКА - анкета
субъекта малого и среднего предпринимательства на получение услуг
(для индивидуальных предпринимателей)

Таблица 1. Общие данные		
№	**Требуемые сведения**	**Данные**
1	ФИО индивидуального предпринимателя	
2	ИНН индивидуального предпринимателя	
3	Контактное лицо (ФИО, должность, тел., электронная почта)	
4	Сайт/страница в социальных сетях	
5	Паспортные данные (серия и номер)	
6	Дата рождения	
7	Номер регистрации изобретения субъекта	
8	Номер регистрации полезной модели субъекта	
9	Номер регистрации промышленного образца субъекта	
10	Номер регистрации товарного знака субъекта	
11	Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта	

Таблица 2. Данные о доходах и расходах			
№	**Наименование показателя**	**Отчетный период**	**Период, предшествующий отчетному**
1	Доходы, тыс. руб.		
2	Расходы, тыс. руб.		

Предоставляя анкетные данные, согласен на предоставление услуг.

Я _____ _____,

выражаю свое согласие с данными заявки-анкеты и выражаю акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», зарегистрированному по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д.4. стр. 1, а также_____(*указываются реквизиты организации инфраструктуры поддержки*) согласие на обработку указанных в заявке-анкете персональных данных,

ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки-анкеты в течение одного года либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;

2) действия с персональными данными включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц,

будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» полномочий и обязанностей;

4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Корпорации: 109074 Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, а также почтовый адрес_____(*указывается почтовый адрес организации инфраструктуры поддержки*).

Подпись индивидуального предпринимателя

/_____/_____

М.П. (при наличии)

Дата _____

Приложение №3
к Регламенту оказания услуг
центром «Мой бизнес»

№ п/п	Наименование комплексной услуги	Реализуется/в разработке
	Комплексные услуги ЦПП	
	Комплексная услуга №1	Реализуется в соответствии с планом мероприятий
1.1.	Консультационные услуги	
1.2.	Организация проведения для субъектов МСП семинаров или тренингов или иных мероприятий	
	Комплексная услуга №2	Реализуется в соответствии с планом мероприятий
2.1.	Консультационная услуга и (или) услуга скоринга с расшифровкой его итогов	
2.2.	Содействие в регистрации прав субъектов МСП на результаты интеллектуальной деятельности и приравненных к нему средств индивидуализации товаров, работ, услуг, которым предоставляется правовая охрана	
	Комплексная услуга №3	Реализуется в соответствии с планом мероприятий
3.1.	Консультационные услуги	
3.2.	Организация участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории РФ	
	Комплексная услуга №4	Реализуется в соответствии с планом мероприятий
4.1.	Организация участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории РФ	
4.2.	Содействие в популяризации продукции (услуг), производимой (оказываемых) субъектами МСП	
	Комплексная услуга №5	Реализуется в соответствии с планом мероприятий
5.1.	Консультационная услуга и (или) услуга скоринга с расшифровкой его итогов	
5.2.	Содействие в популяризации продукции (услуг), производимой (оказываемых) субъектами МСП	
	Комплексная услуга №6	Реализуется в соответствии с планом мероприятий
6.1.	Консультационные услуги	
6.2.	Организация участия субъектов МСП в межрегиональных бизнес-миссиях	
	Комплексная услуга №7	Реализуется в соответствии с планом мероприятий
7.1.	Консультационная услуга и (или) услуга скоринга с расшифровкой его итогов	
7.2.	Содействие в сертификации товаров (работ, услуг) субъектов МСП (в том числе международной), а также в сертификации (при наличии соответствующей квалификации) субъектов МСП по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами	
	Комплексная услуга №8	Реализуется в соответствии с планом мероприятий
8.1.	Консультационная услуга и (или) услуга скоринга с расшифровкой его итогов	
8.2.	Содействие субъектам МСП в проведении классификации гостиницы и получении свидетельства о присвоении гостинице категории	
	Комплексная услуга №9	Реализуется в соответствии с планом мероприятий
9.1.	Консультационная услуга и (или) услуга скоринга с расшифровкой его итогов	
9.2.	Содействие в размещении субъекта МСП на электронных торговых площадках	
	Комплексная услуга №10	Реализуется в соответствии с планом мероприятий
10.1.	Содействие в размещении субъекта МСП на электронных торговых площадках	
10.2.	Организация проведения для субъектов МСП семинаров или тренингов или иных мероприятий	

	Комплексная услуга №11	
11.1	Консультационная услуга и (или) услуга скоринга с расшифровкой его итогов	Реализуется в соответствии с планом мероприятий
11.2	Содействие внедрению системы ХАССП, в том числе оказание услуг по разработке пакета документов	
Комплексные услуги ЦП		
	Комплексная услуга «Проектирование, разработка, изготовление прототипов изделий и (или) малых партий изделий»	Реализуется в соответствии с планом мероприятий
12.1	Консультационные услуги и (или) услуга скоринга	
12.2	Производственные услуги, в части проектирования, разработки и изготовления прототипов изделий и (или) малых партий изделий	
	Комплексная услуга «Проведение обучающих мероприятий»	Реализуется в соответствии с планом мероприятий
12.1.	Консультационные услуги и (или) услуга скоринга	
12.2.	Проведение обучающих семинаров или тренингов	

Приложение № 4
к Регламенту оказания услуг в
центре «Мой бизнес»

Директору ГАУ «Агентство
инвестиций и развития
предпринимательства Костромской
области»

Н.О. Михалевской

Рекомендуемая форма

ЗАЯВКА
на получение услуги (комплексной услуги) по направлению деятельности
Центра поддержки предпринимательства

Наименование услуги: _____
_____

1. Информация о субъекте малого и среднего предпринимательства

Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства (с указанием организационно-правовой формы)	
ИНН/ОГРН	
Дата рождения индивидуального предпринимателя (только для ИП)	
Основные виды экономической деятельности (с указанием кодов ОКВЭД)	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон/факс	
Сайт	
Электронная почта	

2. Сведения о представителе субъекта малого и среднего предпринимательства, направляемом для получения услуги/участия в мероприятии

ФИО (полностью)	
Должность	
Контактный телефон, e-mail	

Подтверждаю, что на дату подачи данной Заявки Заявитель:

-не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-не осуществляет деятельность, связанную с производством и (или) реализацией подакцизных товаров, а также добычей и (или) реализацией полезных ископаемых, за исключением общераспространенных

полезных ископаемых;

-не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

-не является участником соглашений о разделе продукции;

-деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

-соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с условиями, предусмотренными Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- зарегистрирован на цифровой платформе МСП.РФ;

-ознакомлен, что для регистрации принимается только оригинал полностью заполненной заявки, поданной в сроки подачи заявки.

Подтверждаю достоверность представленной в Заявке информации и право ГАУ «Агентство инвестиций и развития предпринимательства Костромской области» запрашивать у

_____

(*полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства),*

а также в уполномоченных органах государственной власти и иных организациях (учреждениях) информацию, уточняющую представленные сведения.

Настоящим выражаю согласие на размещение сведений (наименование юридического лица/ фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя; вид, форма и размер предоставленной поддержки; срок оказания поддержки; идентификационный номер налогоплательщика; дата принятия решения о предоставлении или прекращении оказания поддержки; информация (в случае, если имеется) о нарушении порядка и условий предоставления поддержки, в том числе о нецелевом использовании средств поддержки**) в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей государственной поддержки.**

Настоящим обязуюсь по запросу ГАУ «Агентство инвестиций и развития предпринимательства Костромской области» представлять информацию по результатам оказанной поддержки (в том числе: информацию о количестве заключенных договоров, о динамике выручки от реализации товаров (работ, услуг), среднесписочной численности работников, вновь созданных рабочих местах, объеме инвестиций в основной капитал; объеме уплаченных налоговых платежей за год, предшествующий году оказания услуги; средней заработной плате на 1 работника СМСП за год, предшествующий году оказания услуги) в сроки, указанные в запросе, участвовать в опросах Агентства.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку и передачу персональных данных, являющихся неотъемлемой частью настоящей заявки, ГАУ «Агентство инвестиций и развития предпринимательства Костромской области», зарегистрированному по адресу: 156019, г. Кострома, ул. Локомотивная,2 (далее по тексту – Агентство), в целях исполнения соглашения (договора) осуществлять обработку персональных данных, содержащихся в представленных документах.

Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации и без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, систематизацию (в т.ч. формирование информационных систем), накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам, обезналичивание, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение 5 (пяти) лет и может быть отозвано полностью или в части путем подачи письменного заявления.

Подпись Заявителя/ представителя Заявителя

_____/_____/_____/

должность подпись расшифровка

МП (при наличии)

Приложение:

1.
2.

Приложение № 5
к Регламенту оказания услуг в центре «Мой бизнес»

Директору ГАУ «Агентство инвестиций и
развития предпринимательства Костромской
области»
Н.О. Михалевской

Рекомендуемая форма

ЗАЯВКА

на получение услуг физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, применяющих специальный налоговый режим (далее-самозанятых)

1. Информация о самозанятых

Фамилия Имя Отчество	
ИНН	
Телефон, электронная почта	
Ссылка на социальные сети (при наличии)	
Вид деятельности	

2. Наименование услуги/ Вопрос и тематика обращения:
_____
_____
_____

Подтверждаю достоверность представленной в Заявке информации и право ГАУ «Агентство инвестиций и развития предпринимательства Костромской области» запрашивать у _____ (*ФИО самозанятого)*, а также в уполномоченных органах государственной власти и иных организациях (учреждениях) информацию, уточняющую представленные сведения.

Настоящим выражаю согласие на размещение сведений (фамилия, имя и (при наличии) отчество самозанятого; вид, форма и размер предоставленной поддержки; срок оказания поддержки; идентификационный номер налогоплательщика; дата принятия решения о предоставлении или прекращении оказания поддержки; информация (в случае, если имеется) о нарушении порядка и условий предоставления поддержки, в том числе о нецелевом использовании средств поддержки**) в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей государственной поддержки.**

Настоящим обязуюсь по запросу ГАУ «Агентство инвестиций и развития предпринимательства Костромской области» представлять информацию по результатам оказанной поддержки в сроки, указанные в запросе, участвовать в опросах.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку и передачу персональных данных, являющихся неотъемлемой частью настоящей заявки, ГАУ «Агентство инвестиций и развития предпринимательства Костромской области», зарегистрированному по адресу: 156019, г. Кострома, ул. Локомотивная, 2 (далее по тексту – «Агентство»), в целях исполнения соглашения (договора) осуществлять обработку персональных данных, содержащихся в представленных документах.

Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации и без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, систематизацию (в т.ч. формирование информационных систем), накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам, обезналичивание, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение 5 (пяти) лет и может быть отозвано полностью или в части путем подачи письменного заявления.

Подпись Заявителя

/_____/_____/

подпись расшифровка

«____»_____20__ г.

Приложение № 6
к Регламенту оказания услуг в центре «Мой бизнес»

Заявка на выполнение работ к Договору

по направлению деятельности Центра прототипирования ГАУ «Агентство инвестиций и развития предпринимательства Костромской области»

Номер заявки № _____

Дата заявки: _____

Заявитель:_____
(Ф.И.О.)

ИНН _____

Контактные данные представителя:

Контактное лицо: _____

Телефон_____, e-mail: _____

прошу выполнить по направлению деятельности Центра прототипирования ГАУ «Агентство инвестиций и развития предпринимательства Костромской области» следующие работы:

/п	Наименование заказа	Общий объем	Кол-во моделей, шт.	Примечание

Настоящим обязуюсь в течение 12 месяцев после оказания услуги **предоставить по запросу ГАУ «Агентство инвестиций и развития предпринимательства Костромской области» информацию о результатах оказанной поддержки, участвовать в опросах** ГАУ «Агентство инвестиций и развития предпринимательства Костромской области».

Настоящим выражаю согласие на размещение сведений (наименование юридического лица/ фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя; вид, форма и размер предоставленной поддержки; срок оказания поддержки; идентификационный номер налогоплательщика; дата принятия решения о предоставлении или прекращении оказания поддержки; информация (в случае, если имеется) о нарушении порядка и условий предоставления поддержки, в том числе о нецелевом

использовании средств поддержки**) в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей государственной поддержки.**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие ГАУ «Агентство инвестиций и развития предпринимательства Костромской области», зарегистрированному по адресу: 156019, г. Кострома, ул. Локомотивная, 2 (далее по тексту – «Агентство») в целях исполнения контракта (договора), осуществлять обработку персональных данных, содержащихся в Заявке, а также в представленных мною документах. Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, систематизация (в т.ч. формирование информационных систем), накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам, обезличивание, уничтожение персональных данных.

Мое согласие на обработку персональных данных действует в течение 5 лет.

Настоящее согласие на обработку Агентством персональных данных может быть мною отозвано полностью или в части путем подачи письменного заявления. В случае отзыва мною согласия в период действия контракта Агентство должно прекратить обработку персональных данных, за исключением действий, необходимых в связи с договорными отношениями между мной и Агентством, и уничтожить мои персональные данные по истечении 5 лет после окончания срока действия Контракта. В случае отказа в заключения контракта, отзыв мною согласия на обработку персональных данных влечет обязанность Агентства прекратить обработку персональных данных и уничтожить мои персональные данные.

Должность руководителя

юридического лица

(индивидуальный предприниматель)_____/_____/

(подпись) (расшифровка)

М.П.

«_____»_____20____г.

(при наличии)